

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes. Sección de Servizos Sociais

Aprobación das bases específicas do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o desenvolvemento de programas de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero no ano 2018

Na sesión celebrada o día 16 de marzo de 2018, a Xunta de Goberno acordou aprobar as Bases específicas do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o desenvolvemento de programas de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero no ano 2018

CONVOCATORIA DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE POLÍTICAS DE IGUALDADE DE OPORTUNIDADES ENTRE MULLERES E HOMES E LOITA CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO NO ANO 2018

BASES ESPECÍFICAS DA CONVOCATORIA

Estas bases son complementarias das Bases reguladoras xerais publicadas no BOP nº 204, de 26 de outubro de 2017, e seguen a súa numeración.

Datos da convocatoria

Denominación:	Convocatoria do programa de subvencións a entidades sen fins de lucro para o mantemento de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero no ano 2018
Referencia:	Mantemento: FOI00A
Aplicación orzamentaria:	Mantemento: 0611/231.22/481
Importe total do crédito consignado:	300.000 € máis as modificacións que se poidan producir
Importe do orzamento de gastos da actividade:	Máximo 100.000 €. Mínimo 1.250 €
Importe da subvención que se vai conceder:	De 1.000 € a 40.000 €
Porcentaxe subvencionable do orzamento de gastos financiáveis:	Do 20% ao 80%

Base 2. Réxime xurídico

Réxime xurídico específico da convocatoria

- Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia
- Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia
- Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
- Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia
- Decreto 148/2014, do 6 de novembro, polo que se modifica o Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
- Ordenanza de uso da lingua galega na Deputación da Coruña, BOP 186 de 29 de setembro de 2017.

Base 3. Obxecto

3.1. Servizos, programas e actividades subvencionables

Serán obxecto desta convocatoria os programas ou accións contemplados nesta base. Poderase solicitar un só código e un só tipo de programa dos enmarcados en cada código.

As entidades poderán solicitar axuda para un só código dos sinalados nesta base. A Sección de Servizos Sociais poderá remitir as peticións ao código correspondente dentro da mesma convocatoria cando se estime que a solicitude está mal presentada.

A denominación do obxecto da subvención recollido na solicitude deberá reflectir correctamente o seu contido. De non ser así, poderase modificar de oficio pola Sección de Servizos Sociais. A denominación modificada será a que figure nas resolucións de concesión.

PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE DE OPORTUNIDADES ENTRE MULLERES E HOMES

Códigos:

- **EI-1 EMPODERAMENTO E PARTICIPACIÓN SOCIAL**

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programa formativo ou de sensibilización** sobre a creación, consolidación e participación de mulleres nas organizacións e asociacións, así como sobre a importancia de que en igualdade de condicións as mulleres ocupen postos directivos e de responsabilidade, para unha participación máis activa da vida pública.
- **Programas e accións de dinamización** das mulleres do medio rural para que participen da vida pública e dispoñan de espazos de encontro onde se traballe con perspectiva de xénero.

- **EI-2 FOMENTO DA IGUALDADE DE XÉNERO**

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programas e servizos de actividades de fomento** da igualdade de xénero, orientación sexual e identidade de xénero.
- **Programa de actividades de comprensión da maternidade como función social que incidan na necesidade de evitar os efectos negativos sobre os dereitos das mulleres en igualdade de oportunidades**

- **EI-3 FOMENTO DO EMPREGO EN IGUALDADE DE OPORTUNIDADES**

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programas formativos de mellora da empregabilidade** das mulleres que inclúan itinerarios personalizados e/ou desenvolvan accións de acompañamento e/ou axuda á busca de emprego.

Requisitos:

- Dirixidos a mulleres con especiais dificultades de inserción laboral ou en situacións marcadas pola desvantaxe social.
- Duración mínima de 30 horas.
- **Programas de fomento do cooperativismo** ou autoemprego, dirixido principalmente a mulleres do medio rural, en actividades vinculadas ás potencialidades da contorna, e a procura dun medio rural sustentable.

- **EI-4 CONCILIACIÓN E RESPONSABILIDADES COMPARTIDAS**

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programas e/ou servizos de conciliación.**

Requisitos:

- Dirixido a nenas e nenos de ata 12 anos.
- Ofrecerese fóra do horario escolar, en horario laboral e durante ou abarcando todos os períodos de vacacións.
- Contará con persoal especializado para a realización de actividades e atencións.
- Engadirá expresa e obrigatoriamente no seu contido/programa:
 - O obxectivo de traballar conscientemente a transversalidade da igualdade de xénero.
 - Actividades específicas do fomento da igualdade de xénero, preferentemente dedicadas á necesidade de que homes e mulleres actúen coresponsablemente nas funcións e tarefas domésticas e dos cuidados familiares.

PROGRAMAS LOITA CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO

Códigos:

- **EV-1 PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DA VIOLENCIA DE XÉNERO**

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programas e/ou actividades de sensibilización**, prevención e identificación da violencia de xénero en calquera das súas manifestacións, no ámbito comunitario.

- **EV-2 TRATAMENTO INTEGRAL DAS PERSOAS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA DE XÉNERO**

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programas de intervención/tratamento integral** coas mulleres vítimas de violencia de xénero e coas súas fillas e fillos e persoas dependentes delas.

3.2. Observacións comúns

No caso de que se estime que a petición encaixa noutra convocatoria da Sección de Servizos Sociais (FOAXE, FOIE, FOCVAA) poderase realizar de oficio o dito cambio, despois do consentimento da entidade interesada.

Tendo en conta a inclusión da transversalidade de xénero, poderase solicitar como parte de calquera dos programas recollidos na convocatoria, sempre que se estime necesaria a conciliación da vida familiar, persoal e laboral, segundo a natureza da actividade, un servizo específico de conciliación. Valorará a adecuación do dito servizo o persoal técnico da Sección de Servizos Sociais.

Co obxecto de axudar á difusión das actividades que se realizan na provincia, as entidades comunicarán á Sección de Servizos Sociais a realización daquelas actividades abertas ao público en xeral para ás que solicita a subvención previamente ao seu inicio a través do enderezo electrónico servizos.sociais.difusion@dacoruna.gal

Os programas de sensibilización ou de actividades poden constar de campañas de sensibilización, charlas, xornadas, seminarios, congresos, publicidade, etc. Estes programas terán contidos de calidade e serán coherentes cos obxectivos das bases da convocatoria.

No caso de presentar unha solicitude para o programa EV-2 (Tratamento integral das persoas en situación de violencia de xénero) achegarse unha declaración do compromiso da entidade de información e coordinación co concello. No momento da xustificación, a entidade deberá achegar unha certificación expedida polo propio concello que acredite as ditas actuacións.

3.3. Gastos subvencionable

Serán subvencionables os gastos derivados unicamente da execución da actividade comprendidos nos conceptos que se relacionan de seguido. Poderanse subvencionar así mesmo gastos xerais, sempre e cando non superen o 15% do importe dos custos directos da actividade puntual, salvo naqueles casos nos que se xustifique, mediante declaración do/a representante legal, que os ditos gastos se derivan unicamente da execución da actividade, en cuxo caso terán a consideración de gastos directos. A valoración da natureza destes gastos determinarase polo persoal técnico da Unidade Xestora.

Consideraranse gastos xerais, entre outros, os seguintes: persoal de servizos xerais (administrativo, contable, limpeza, vixilancia, ordenanzas, coordinadores/as xerais..) e gastos correntes (luz, auga, alugueiro, teléfono, internet, aloxamento, web, etc.)

CONTA	DESCRIPCIÓN DA CONTA, SEGUNDO O PXCPEL(*)
600	Compra de bens destinados á actividade (material funxible).
621	Arrendamentos e canons.
623	Servizos de profesionais independentes.
624	Transportes (contratación transporte para usuarios/as).
625	Primas de seguros.
627	Publicidade e propaganda.
628	Subministracións.
629	Comunicacións e outros servizos.
640	Soldos e salarios.
642	Seguridade social a cargo da entidade.
650	Transferencias (axudas monetarias: axudas de emerxencia: subsidios, bolsas, manutención e aloxamento).
651	Axudas non monetarias (prestacións de carácter non monetario concedidas directamente a persoas físicas ou familias).
653	Compensación de gastos por prestacións de colaboracións (indemnizacións ao voluntariado e outros/as colaboradores/as por gastos de transporte, comida, vestuario, etc. específicos do programa)

No caso dos conceptos de gasto 650 e 651 estes só serán subvencionables ata o 30 % dos gastos directos. A unidade xestora determinará si estes gastos son ou non subvencionables atendendo ó obxecto solicitado. A porcentaxe que resulte destes gastos no orzamento aprobado na solicitude deberá respectarse na xustificación de gastos.

Base 4. Exclusiones

Ademais das exclusiones que figuran nas bases reguladoras das convocatorias, publicadas no BOP nº. 204, do 26/10/2017, exclúense os seguintes gastos:

- Exclúense dos gastos subvencionables obxecto das solicitudes os referidos a actividades culturais, deportivas e de lecer e tempo libre, , as axudas monetarias e en especie que non se correspondan cos obxectivos da convocatoria.
- Tampouco serán subvencionables os gastos financeiros nin as comisións bancarias.
- Así mesmo, exclúense as axudas de custo como gasto subvencionable. Non obstante, subvencionaranse as indemnizacións ao persoal propio ou voluntario derivadas de gastos de desprazamento e manutención propios do programa, debidamente xustificadas.
- Non se subvencionarán gastos derivados de litixios.
- Non se subvencionarán gastos derivados de agasallos e/ou atencións protocolarias.

Base 6. Requisitos e obrigas das entidades solicitantes

Ademais dos requisitos expresados no punto 6 das bases reguladoras, as entidades de iniciativa social poderán optar ao financiamento para os servizos, programas e actividades que se relacionan nesta convocatoria, sempre que cumpran os seguintes requisitos:

a)	Carecer de fins de lucro (Poderán ser beneficiarias das axudas previstas nesta convocatoria ANPAS e Federacións de ANPAS dos centros educativos sostidos “con fondos públicos” e as cooperativas sen ánimo de lucro)
b)	Requisitos de rexistro <ul style="list-style-type: none"> • Estar rexistradas como entidade de iniciativa social sen ánimo de lucro no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia (Decreto 254/11, do 23 de decembro, DOG do 20 de xaneiro de 2012) estando inscritas na área de igualdade do devandito rexistro. • No caso das cooperativas sen ánimo de lucro deberán estar rexistradas no Rexistro de Cooperativas da Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, como cooperativas sen ánimo de lucro. • No caso das ANPAS e Federacións de ANPAS, deberán estar rexistradas no rexistro correspondente da Xunta de Galicia. As entidades que non estean rexistradas nos termos anteriores, deberán solicitar o rexistro previamente á presentación da solicitude da subvención. No momento de presentar a xustificación deberán presentar a acreditación do rexistro efectivo
c)	No caso dos programas, centros de atención á infancia e a menores en situación de conflito ou desamparo e os servizos complementarios regulados polo Decreto 329/2005, do 28 de xullo, polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia, ludotecas, puntos de encontro familiar, centros de atención a persoas maiores, con discapacidade e dependencia, centros residencias para mulleres vítimas de malos tratos, centros de inclusión e emerxencia social e programa de axuda no fogar tal e como contempla na disposición transitoria primeira do Decreto 254/2011, do 23 de decembro, polo que se regula o réxime de rexistro, autorización, acreditación e a inspección dos servizos sociais en Galicia; deberán contar coa correspondente autorización da Xunta de Galicia ou tela solicitada con anterioridade á finalización do prazo de presentación de solicitudes. No caso de subcontratación do programa ou servizo, a entidade que implemente o programa ou servizo deberá contar así mesmo coa dita autorización.

Base 7. Solicitude

7.1. Prazo e presentación de solicitudes específicas da convocatoria

O prazo de presentación de solicitudes determinarase no anuncio de publicación do extracto da convocatoria do presente programa no BOP, a través da Base Nacional de Subvencións.

7.2. Documentación

Ademais da documentación relacionada nas bases reguladoras, as entidades solicitantes teñen que achegar, de xeito telemático:

a)	Declaración da inscrición ou da solicitude de inscrición da entidade no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia inscritas na Área de Igualdade. Ou, no caso das cooperativas sen ánimo de lucro, declaración da inscrición ou solicitude de inscrición da entidade no Rexistro de Cooperativas da Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, como cooperativas sen ánimo de lucro Ou, no caso das ANPAS e Federacións de ANPAS, declaración da inscrición ou da solicitude de inscrición da entidade no rexistro correspondente da Xunta de Galicia.
b)	No caso dos programas especificados na base 6.c, declaración de que a entidade conta coa autorización da Xunta de Galicia do centro, servizo e/ou programa obxecto da solicitude ou de ter solicitado a dita autorización dentro do prazo de presentación de solicitudes.
c)	Declaración de que a entidade aprobou as liquidacións ou contas do último exercicio vencido legalmente esixibles.
d)	Declaración de que o/a representante da entidade ou a entidade non foron sancionados ou condenados por resolución administrativa ou sentenza firme pola comisión de condutas discriminatorias nos termos dispostos na Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para igualdade efectiva entre mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, así como no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aprobou o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia.
e)	Declaración, no seu caso, de que a entidade solicitante ten cedido un local para o desenvolvemento dos seus servizos por parte da Deputación Provincial da Coruña.
f)	Proxecto descritivo xeral da actividade que se ha cubrir segundo o modelo fornecido pola Deputación. No caso de que non se cubran todos os apartados deste documento non se valorarán conforme ós criterios de valoración recollidos na Base 8.1.
g)	Orzamento estimado dos gastos derivados da realización da actividade, detallado por conceptos.
h)	Cando no orzamento da solicitude se sinalen como específicos gastos que puideran ter a consideración de xerais deberá de achegarse unha declaración de que os ditos gastos se destinan exclusivamente ao programa financiado e motivar esta circunstancia.
i)	Declaración doutros ingresos previstos para a mesma actividade.
j)	Se é o caso, solicitude de autorización para concertar a execución total ou parcial das actividades con persoas xurídicas vinculadas. Deberán indicar a epígrafe na que está inscrita no IAE a dita persoa vinculada e, no caso de persoas xurídicas, achegar a documentación de constitución da entidade para comprobar o seu obxecto social.
k)	Declaración, se é o caso, de non contar con medios materiais ou humanos, o que motiva a necesidade da contratación superando o 50% do importe do gasto.
l)	Certificación da relación das persoas que desempeñan os cargos dos órganos da entidade e, no caso de asociacións, do número de socios da entidade.
m)	No caso de solicitar axuda para o código EV-2 (Tratamento integral das persoas en situación de violencia de xénero), compromiso da entidade de informar e coordinarse co concello.
n)	Compromiso de que a comunicación e a produción escrita e oral (cartelaría, publicidade oral e escrita, redes sociais, etc.) a que dea lugar toda a actividade subvencionada pola Deputación da Coruña deberá estar en lingua galega (segundo o disposto na Ordenanza de uso da lingua galega na Deputación da Coruña, BOP 186 de 29 de setembro de 2017).
o)	Compromiso de que na execución da súa actividade non utilizarán unha linguaxe sexista e non empregarán a imaxe da muller como reclamo ou connotacións de tipo sexual ou denigrantes segundo o disposto no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro.

Poderase requirir a entidade para que achegue os datos, documentos complementarios e aclaracións que resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento. Este requirimento farase segundo o establecido na base 6.4 das bases reguladoras xerais.

Base 8. Resolución

8.1. Valoración das solicitudes

A selección das peticións e a contía das subvencións determinaranse unha vez consideradas as actividades que se van realizar, ponderando as seguintes circunstancias:

A. Coeficiente de financiamento ou capacidade de autofinanciamento , segundo a súa definición, recollida nas bases reguladoras. De tal xeito que, a menor coeficiente, meirande puntuación obtería a entidade solicitante.	Ata 30 puntos
B. Tipoloxía de programa , segundo o código e programa escollido para subvencionar - Programas formativos de mellora da empregabilidade das mulleres - Programas de fomento do cooperativismo ou autoemprego - Programas e/ou actividades de sensibilización, prevención e identificación da violencia de xénero en calquera das súas manifestacións, no ámbito comunitario - Programas de intervención/tratamento integral coas mulleres vítimas de violencia de xénero e coas súas fillas e fillos e persoas dependentes delas.	5 puntos
C. Antigüidade da entidade desde a súa constitución De 10 a 20 anos De 21 a 30 anos Máis de 30 anos	Ata 5 puntos 1 punto 3 puntos 5 puntos
D. Calidade da entidade Por contar contar coa declaración de Utilidade Pública ou ben ser unha fundación Por contar cunha certificación de calidade vixente (acreditada por unha entidade certificadora) Por contar con premios e/ou recoñecementos (nos últimos 10 anos)	Ata 7 puntos 2 puntos 3 puntos 2 puntos
E. Estabilidade e continuidade , anos que se leva desenvolvendo o programa solicitado De 1 a 5 anos De 6 a 15 anos Máis de 15 anos	Ata 6 puntos 2 punto 4 puntos 6 puntos
F. Procedencia das persoas usuarias directas do programa solicitado Persoas usuarias procedentes de dous concellos Persoas usuarias procedentes de entre tres e cinco concellos Persoas usuarias procedentes de máis de cinco concellos	Ata 5 puntos 1 punto 3 puntos 5 puntos
G. Concellos nos que se presta o programa solicitado Actividades/servizos prestado en dous concellos Actividades/servizos prestados entre tres e cinco concellos Actividades/ servizos prestados en máis de cinco concellos	Ata 5 puntos 1 punto 3 puntos 5 puntos
H. O emprego da lingua galega Presentación da solicitude (resposta de notificacións en galego, etc.) Compromiso do uso do galego na actividade diaria ou cotiá da entidade Polo emprego da lingua galega nas redes sociais, páxina web, publicacións, etc. da entidade	Ata 7 puntos 2 puntos 2 puntos 3 puntos
I. Proxecto técnico (segundo o recollido no Proxecto descritivo xeral da actividade) co seguinte detalle:	Ata 30 puntos
Obxectivos : Pola descrición de obxectivos xerais e específicos adaptados ás necesidades das persoas usuarias e obxectivos específicos operativos e cuantificables	Ata 3 puntos
Metodoloxía : Pola definición das ferramentas, técnicas, e instrumentos, adaptados ás necesidades das persoas usuarias e pola adaptación temporal das actividades previstas aos obxectivos a acadar	Ata 5 puntos
Coordinación: Por coordinarse internamente Por coordinarse con outras entidades de iniciativa social Por coordinarse cos servizos sociais municipais Por coordinarse con outras administracións públicas a nivel supramunicipal	Ata 5 puntos 1 punto 1 punto 2 puntos 1 punto
Avaliación: Pola descrición do proceso avaliativo, coa definición de indicadores específicos e ferramentas e instrumentos de avaliación	Ata 3 puntos
Recursos materiais e técnicos Por contar con materiais específicos, emprego das novas tecnoloxías para a difusión do proxecto (web, blog, redes sociais...), elaboración de materiais propios, etc	Ata 3 puntos
Recursos humanos : Por contar con persoal especializado para realizar o servizo e/ou actividade	Ata 3 puntos

Transversalidade de xénero: Por contar con medidas de conciliación específicas e polo tratamento de datos desagregados por sexo	Ata 3 puntos
Calidade técnica: Pola calidade e coherencia xeral do proxecto, desenvolvemento de boas prácticas e accións innovadoras, medidas de atención á diversidade, etc	Ata 5 puntos

A aquelas entidades solicitantes que teñan cedido un local para o desenvolvemento dos seus servizos por parte da Deputación Provincial da Coruña se lles descontarán 3 puntos da puntuación obtida.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución pola que se conceda ou denegue a subvención non excederá de 6 meses (arts, 25 e 26 da LXS e arts. 62 e 63 do RXS).

8.4. Cambios de obxecto

No que se refire aos cambios de concepto, que non se consideran cambios de obxecto, soamente poderán solicitarse no prazo de 10 días hábiles despois da notificación da resolución de concesión provisional.

En canto ao cambio de lugar de realización da actividade, poderá solicitarse en calquera momento, antes do inicio da execución do programa.

Todos estes cambios deberán de ser aprobados pola Deputación despois do informe do persoal técnico.

Base 9. Xustificación e pagamentos

9.1. Prazo de xustificación

O prazo para a xustificación das subvencións será o establecido con carácter xeral nas bases reguladoras.

9.3. Documentación xustificativa

Ademais da documentación relacionada nas bases reguladoras xerais, para o cobramento da subvención as entidades deberán presentar unha conta xustificativa simplificada que comprenda a seguinte documentación:

a) As entidades deberán acreditar o rexistro efectivo correspondente, ao que se refire a base 6.b, no momento de presentar a xustificación, no caso de non telo acreditado con anterioridade.

b) No caso dos programas especificados na base 6.c, declaración de que a entidade conta coa autorización da Xunta de Galicia para o centro, servizo e/ou programa obxecto da solicitude.

c) Memoria xustificativa que se cubrirá segundo o modelo fornecido pola Deputación, que deberá asinar a persoa representante da entidade, identificando o persoal técnico responsable do programa co seu cargo, nome e apelidos.

d) Deberán de remitir unha copia dos materiais editados para a realización/difusión dos servizos, programas e/ou actividades

e) Respecto da certificación da relación clasificada de gastos recollida no apartado 9.3.2. das bases reguladoras, deberase ter en conta o seguinte:

- No caso excepcional de axudas de emerxencia ou indemnizacións a persoas físicas nas que proceda aplicar especial protección da súa identidade segundo a normativa vixente de protección de datos de carácter persoal, só se indicará o NIF da persoa perceptora como dato identificativo.

- Cando na relación clasificada de gastos apareza o pagamento de axudas de emerxencia en especie, deberá engadirse ao concepto do gasto o NIF da persoa perceptora.

- Se na relación clasificada de gastos aparezan xustificantes derivados de gastos de desprazamento ou manutención nos que o acredor non sexa a persoa que executou o dito gasto, deberá engadirse ao concepto de gasto o nome, apelidos e NIF desa persoa. No caso de gastos de desprazamento en vehículos particulares, tamén deberán indicar o itinerario, número de kilómetros percorridos, data, matrícula do vehículo e, no seu caso, número de tique da peaxe, número de tique do aparcamento. Os gastos de manutención só poderán xustificarse cos datos da factura correspondente.

- Cando na relación clasificada de gastos aparezan axudas monetarias ou en especie deberá respectarse a proporción en relación co da totalidade de gasto directos que resultara do orzamento aprobado na súa solicitude.

f) No caso de solicitar axuda para o código EV-2 (Tratamento integral das persoas en situación de violencia de xénero) darase conta do cumprimento do compromiso da entidade de informar e coordinarse co concello mediante unha certificación expedida polo concello, que deberá conter a información recollida no modelo fornecido pola Deputación.

g) Declaración de que na execución da súa actividade non se utilizou a linguaxe sexista e de que non se empregou a imaxe da muller como reclamo ou connotacións de tipo sexual ou denigrante segundo o disposto no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro

h) No caso de que algunha das actividades executadas pola entidade implicara o contacto habitual con menores, certificación de que se comprobou que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como por trata de seres humanos (de acordo coa Lei orgánica 1/1996, de protección xurídica do menor, de modificación do Código civil e da Lei de axuízamento civil) ou, pola contra, certificación de que non se executaron este tipo de actividades.

Base 11. Transversalidade de xénero

A transversalidade de xénero supón a aplicación do principio de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, de tal modo que se garanta o acceso das persoas en igualdade de condicións, se planifiquen as actuacións tendo en conta as desigualdades existentes e se identifiquen e avalíen os resultados producidos para o avance na igualdade real.

Terase en conta para a valoración xeral dos proxectos a inclusión do principio de transversalidade de xénero coa finalidade de fomentar a igualdade de oportunidades entre mulleres e homes.

A inclusión do principio de transversalidade poderá realizarse en cada unha das fases do proxecto. Poderá incluírse a través de: utilización dunha linguaxe non sexista así como no material editado e/ou empregado para a realización da actividade, incluíndo algunha actividade específica de igualdade (formativa, de sensibilización, etc.) dentro do programa solicitado, a través da definición de obxectivos xerais ou específicos en relación coa igualdade de oportunidades entre homes e mulleres, a través da formulación de indicadores avaliativos en relación co fomento da igualdade de xénero, mediante a obtención de datos desagregados por sexo, etc.

A descrición da inclusión do principio de transversalidade de xénero no programa solicitado realizarase a través do impreso correspondente.

A Coruña, 16 de marzo de 2018

O PRESIDENTE

Valentín González Formoso

O SECRETARIO

José Luis Almu Supervía

2018/2351